



STEUERBERATERKAMMER  
STUTTGART

Körperschaft des öffentlichen Rechts

Fortbildung

# Einführungslehrgänge II 2024

---

ZUR VORBEREITUNG AUF DIE PRÜFUNG ZUM/ZUR  
STEUERFACHANGESTELLTEN



# Ihre Ansprechpartner/innen

---

- Frau Gothe (Lehrgangsorganisation)
  - [gothe@stbk-stuttgart.de](mailto:gothe@stbk-stuttgart.de)
  - 0711 61948-204
- Herr Jäggle (Referent Ausbildung und Prüfungswesen)
  - [jaeggle@stbk-stuttgart.de](mailto:jaeggle@stbk-stuttgart.de)
  - 0711 61948-207
- Frau Rathke (Berufsausbildungsverhältnis)
  - [rathke@stbk-stuttgart.de](mailto:rathke@stbk-stuttgart.de)
  - 0711 61948-255
- Frau Widmaier (Organisation Zwischen- und Abschlussprüfung)
  - [widmaier@stbk-stuttgart.de](mailto:widmaier@stbk-stuttgart.de)
  - 0711 61948-205



# 1. Allgemeine Informationen

---

## Adress- und Namensänderung:

- Bitte teilen Sie der Steuerberaterkammer Stuttgart **umgehend** alle Adress- und Namensänderungen mit
  - per E-Mail: [ausbildung@stbk-stuttgart.de](mailto:ausbildung@stbk-stuttgart.de)
  - aktuelle Kontaktdaten sind sehr wichtig, z. B. für die Übersendung von Prüfungsunterlagen

## Hausordnung:

- Für Teilnehmer/innen der Veranstaltungen für Auszubildende gilt unsere Hausordnung. Diese finden Sie in Ihrem Kunden-Account unter <https://fortbildung.stbk-stuttgart.de/>. Wir bitten Sie, sich die Hausordnung zeitnah durchzulesen und zu beachten. Vielen Dank.

## WLAN:

- STBK-GAST
- Passwort: Fortbildung17\*

## 2. Freistellung durch AG/ Anwesenheitsliste

---

- Sie werden von Ihrem Arbeitgeber für den Besuch des Lehrganges freigestellt
  - Krankheit/sonstige Verhinderung bitte Ihrem Arbeitgeber **und** der Steuerberaterkammer Stuttgart melden
  - die Steuerberaterkammer muss aus versicherungstechnischen Gründen jederzeit über Ihren Aufenthaltsort informiert sein
- Anwesenheitsliste
  - Eintragung in die Anwesenheitsliste vormittags bis 8.30 Uhr
  - **Unterrichtsbeginn ist 8.30 Uhr!** Bitte erscheinen Sie pünktlich, um den Unterricht nicht zu stören.
  - sollten Sie später kommen, bitte am Empfang melden und in die dort hinterlegte Liste Ihren **Namen, Uhrzeit und Grund Ihrer Verspätung** eintragen (**Sie werden im Anschluss auf der Anwesenheitsliste nachgetragen**)
  - die Anwesenheitsliste wird im Laufe des Nachmittags für Ihre 2. Unterschrift ausgelegt
  - sollten Sie im Laufe des Tages den Lehrgang verlassen müssen, bitte am Empfang melden und in die dort hinterlegte Liste Ihren **Namen, Uhrzeit und Grund Ihrer Abwesenheit** eintragen

# 4. Arbeitsunterlagen/ Teilnahmebescheinigung/Umfrage

---

- umfangreiche Arbeitsunterlagen
  - Druckversion wird am 1. Unterrichtstag ausgeteilt
  - digital als PDF im Kunden-Account auf <https://fortbildung.stbk-stuttgart.de>
- Teilnahmebescheinigung
  - wird bei 80% Teilnahme (4 ganze Unterrichtstage) ausgestellt
  - in der Folgewoche im Kunden-Account auf <https://fortbildung.stbk-stuttgart.de> herunterladbar
  - Fehlzeiten/-stunden werden auf der Teilnahmebescheinigung ausgewiesen
- Umfrage
  - zur Qualitätssicherung erhalten Sie nach Abschluss der Lehrgänge jeweils eine Umfrage per E-Mail zugesandt

# 5. Gesetzestexte

- Abgabenordnung, Erbschaftsteuerrecht/Bewertungsrecht/Grundsteuerrecht und Körperschaftsteuerrecht/Gewerbsteuerrecht erhalten Sie in einer Pause ausgeteilt
  - Treffpunkt vor dem Saal
  - Ausgabe gegen Unterschrift



# 6. Hinweise

## Zwischenprüfung/Testaufgaben

---

- Zwischenprüfung 2025
  - Mittwoch, 19. Februar 2025
- Testaufgaben
  - Testaufgaben sind Teil des Lehrganges - Sie sollten von Ihrem Arbeitgeber die Möglichkeit erhalten, diese zu bearbeiten und im Anschluss mit Ihnen besprechen
  - werden jeweils im Anschluss an die Lehrgänge im Kunden-Account bereitgestellt
  - Lösungen zu diesen Testaufgaben stehen eine Woche nach Bereitstellung der Testaufgaben ebenfalls im Kunden-Account bereit



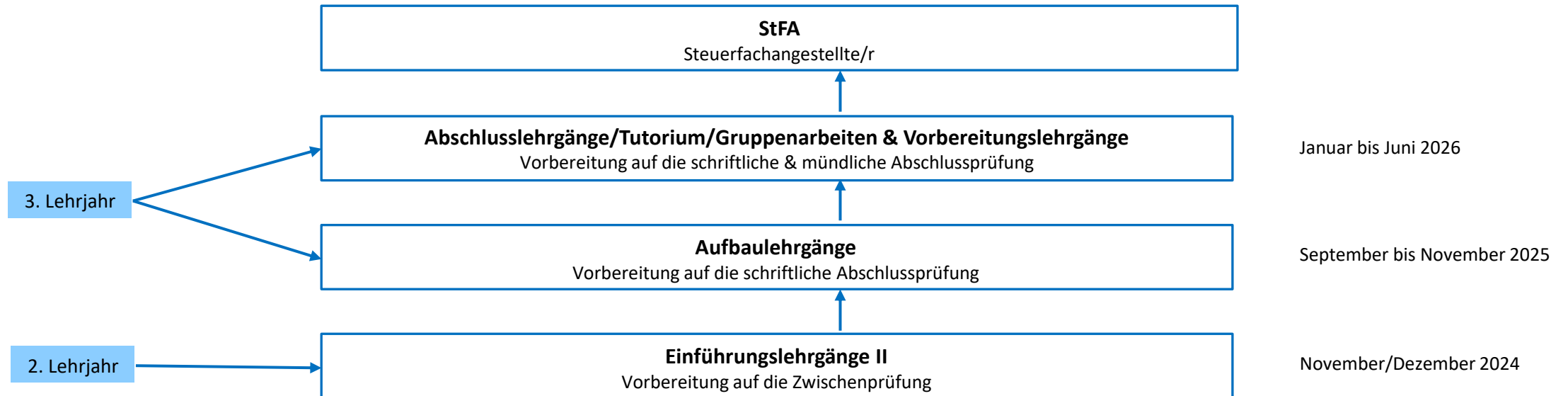
# 7. Ausschreibung weitere Lehrgänge

---

- Ausschreibungen zu weiteren Lehrgängen erfolgen ca. 2 Monate vor Lehrgangsbeginn
  - Versand per E-Mail und Post an Ausbildungsbetrieb und online auf <https://fortbildung.stbk-stuttgart.de>
- Anmeldung auf folgenden Wegen möglich (bitte nicht doppelt/dreifach zusenden!):
  - online auf <https://fortbildung.stbk-stuttgart.de>
  - Mail an [mail@stbk-stuttgart.de](mailto:mail@stbk-stuttgart.de)
  - Post an Steuerberaterkammer Stuttgart, Hegelstraße 33, 70174 Stuttgart



# 8. Übersicht Lehrgänge für Auszubildende





# 9. Übernachtung in der Jugendherberge Stuttgart

---

- Buchung über die Anmeldung zu den Lehrgängen
  - Buchung einer Vorabendanreise, auf eigene Rechnung, möglich
  - Unterbringung in Mehrbettzimmern (max. 4 Personen)
    - Wünsche können an Frau Gothe ([gothe@stbk-stuttgart.de](mailto:gothe@stbk-stuttgart.de)) übersandt werden
  - Zimmereinteilung obliegt der Herbergsleitung
- Jugendherberge erhält die Kontaktdaten der Teilnehmer/innen eine Woche vor Lehrgangsbeginn